

กระบวนการจัดทำและเผยแพร่ดัชนีเศรษฐกิจการค้า
(ดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก และดัชนีภาคการณ้ภาวะธุรกิจส่งออก)

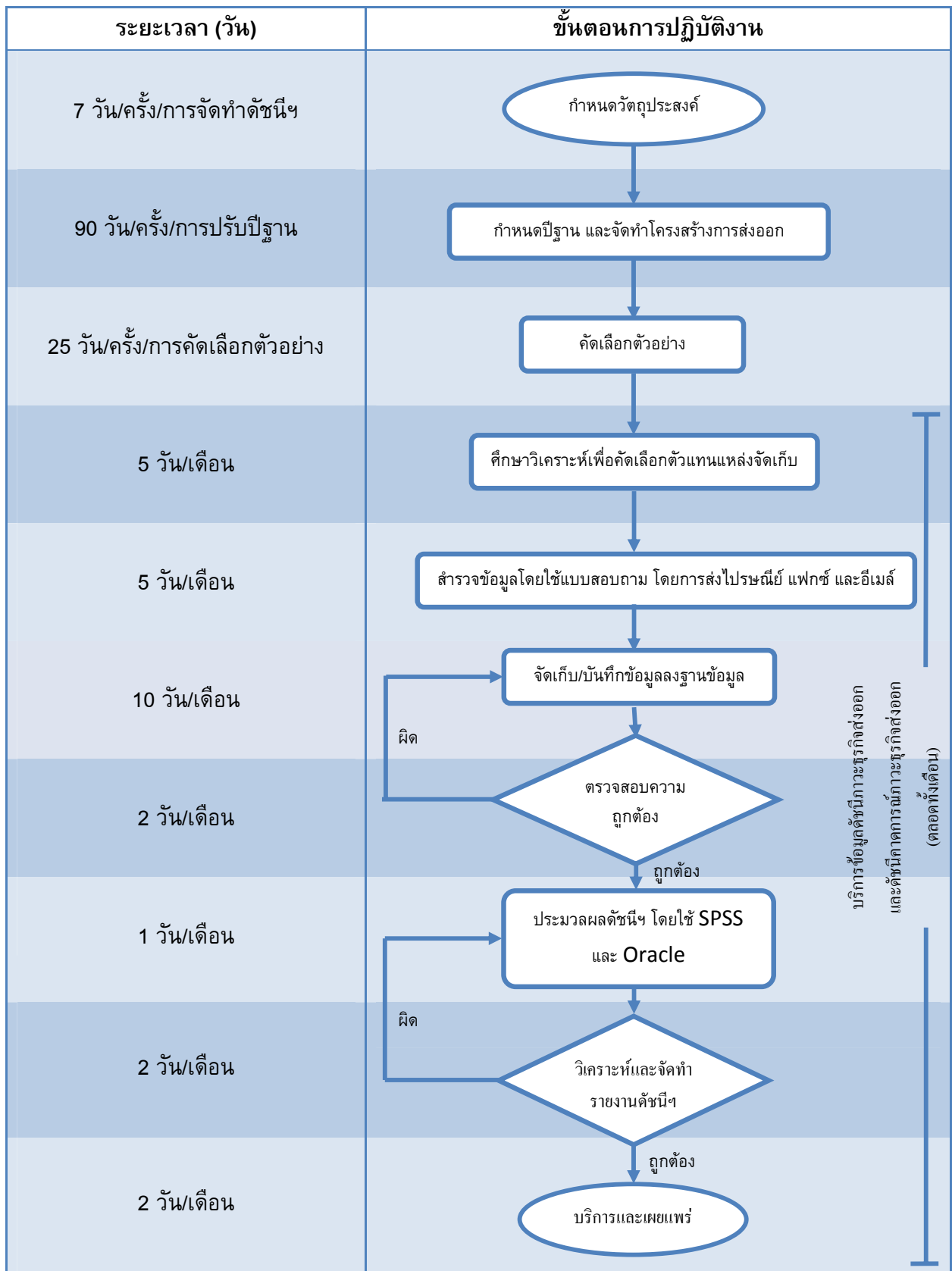
สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า

กระบวนการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก

ข้อกำหนด

1. ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - 1.1 ดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออกมีความถูกต้องแม่นยำ
 - 1.2 ดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออกเผยแพร่ได้ตรงตามกำหนดไว้ คือ ภายในวันที่ 27 ของแต่ละเดือน
 - 1.3 ลูกค้านำสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว
2. กฎหมาย กฎ ระเบียบ
 - 2.1 พระราชกฤษฎีกาการจัตระเบียบราชการให้กรมสารสนเทศในกระทรวงเศรษฐกิจ พ.ศ. 2485 มีหน้าที่เกี่ยวกับการรวบรวมสถิติด้านระดับราคาและค่าครองชีพ
 - 2.2 พระราชกิจจานุเบกษา กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2553 เล่มที่ 127 ตอนที่ 22 ก หน้า 8 ข้อ 12
3. ประสิทธิภาพของกระบวนการ
 - 3.1 จัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก ตามระเบียบวิธีทางสถิติ
 - 3.2 จัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก ตามมาตรฐานสากล

**แผนผังขั้นตอนกระบวนการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก
และดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก**





ระเบียบปฏิบัติงาน

เลขที่เอกสาร สด.07.03

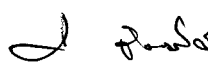
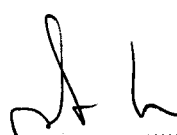

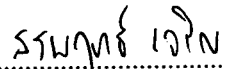
หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวิจัยธุรกิจเศรษฐกิจ)

แก้ไขครั้งที่ 03

เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก

หน้าที่ 1/12

1. วัตถุประสงค์
2. ขอบเขต
3. คำจำกัดความ
4. ความรับผิดชอบ
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
6. มาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. เอกสารอ้างอิง
8. แบบฟอร์มที่ใช้
9. เอกสารบันทึก

จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
 (นางมาลัย ชิวณอมศักดิ์) นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ	 (นางสาวสมจิตร เดิมชรินทร์) นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ	 (นางวิภาดา ตรีสัตย์) ผู้อำนวยการสำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า
 (นายสรพุทธิ เจริญ) นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ		

ประวัติการแก้ไข

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	ข้อความ
25 พฤษภาคม 2552	00	เอกสารออกใหม่
26 มกราคม 2553	01	แก้ไขรายละเอียด
28 มิถุนายน 2553	02	จัดลำดับหัวข้อใหม่
12 กรกฎาคม 2553	03	แก้ไข ปก เลขหน้า และ Flowchart

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 2/12

1. วัตถุประสงค์

ระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นมาตรฐานในการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก

2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้รายละเอียดครอบคลุมการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออกทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนแรก คือ การกำหนดวัตถุประสงค์ จนถึงขั้นตอนสุดท้าย คือ การเผยแพร่ดัชนี


3. คำจำกัดความ

ดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก คือ เครื่องมือที่จัดทำขึ้นเพื่อดูแนวโน้มการส่งออก คำสั่งซื้อล่วงหน้า สินค้าคงคลัง และการจ้างงาน ตลอดจนความคิดเห็นปัญหาอุปสรรคในการส่งออก และข้อเสนอแนะที่ผู้ส่งออกต้องการจากภาครัฐ โดยใช้ข้อมูลเชิงคุณภาพที่มีตัวเลขการส่งออกอย่างแท้จริง แต่เป็นการสอบถามความคิดเห็นของผู้ส่งออกในประเด็นข้างต้น แล้วแปลงข้อมูลเชิงคุณภาพเหล่านั้นให้เป็นข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อคำนวณดัชนีการกระจาย (Diffusion Index) โดยใช้เป็นดัชนีชี้แนวโน้มภาวะเศรษฐกิจที่สำคัญตัวหนึ่ง ที่จะใช้เป็นเครื่องมือชี้วัดและเตือนภัยทางเศรษฐกิจล่วงหน้า โดยจัดทำเป็นดัชนีรายเดือน เพื่อให้สามารถติดตามภาวะเศรษฐกิจด้านส่งออกได้อย่างใกล้ชิดและทันเหตุการณ์ รวมทั้ง สำหรับเป็นแนวทางในการวางแผนและนโยบายเศรษฐกิจของภาครัฐและเอกชนด้านการส่งออกของประเทศไทย

ดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก คือ เครื่องมือที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้คาดการณ์ภาวะการส่งออกและความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการส่งออกในระยะ 3 เดือนข้างหน้า และประเทศหลักที่ส่งออก โดยจัดทำในเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม ซึ่งจะเพิ่มคำถามในประเด็นการคาดการณ์ความสามารถในการส่งออก และความสามารถในการแข่งขัน สำหรับวิเคราะห์ วางนโยบาย และแก้ไขปัญหาด้านการส่งออกล่วงหน้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อไป

ยอดรวมสินค้าส่งออก (Total Export) หมายถึง มูลค่า(หรือ ปริมาณ) การขายสุทธิ ที่หักสินค้าส่งคืนแล้ว ณ เดือนที่ทำการสำรวจ ยอดรวมสินค้าส่งออกเป็นเครื่อง ชี้นำถึงสภาวะการส่งออกในปัจจุบัน ถ้ามูลค่ายอดรวมการส่งออกเพิ่มขึ้น แสดงถึงภาวะการส่งออกขยายตัวซึ่งหมายถึงประเทศมีรายได้จากการส่งออกเพิ่มขึ้น

คำสั่งซื้อสินค้าส่งออก (New Export Orders) หมายถึง ข้อมูลที่ได้จาก เอกสารหรือสัญญาคำสั่งซื้อสินค้าส่งออกที่ได้รับเข้ามาใหม่ในแต่ละเดือนของธุรกิจ ในรอบระยะเวลาที่ทำการสำรวจโดยมีระยะเวลาการส่งมอบแล้ว

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 3/12

คำสั่งซื้อสินค้าส่งออกถูกจัดให้เป็นตัวชี้นำ (leading indicator) ภาวะการส่งออก เนื่องจากแสดงถึงภาวะการส่งออกในอนาคต โดยทั่วไปผลผลิตอุตสาหกรรมจะเป็นตัววัดความแข็งแกร่งของภาคการผลิตของประเทศ ในขณะที่ยอดคำสั่งซื้อใหม่จะเป็นตัววัดความแข็งแกร่งของภาคการผลิตในอนาคต และเนื่องจากเศรษฐกิจของประเทศยังต้องพึ่งพารายได้จากการส่งออก ดังนั้นการสามารถคาดการณ์การขยายตัวหรือหดตัวในอนาคต จะสามารถนำมาคาดการณ์การขยายตัว หรือ หดตัวของเศรษฐกิจของประเทศ

สินค้าคงคลัง (Inventories) หมายถึง สินค้าที่อยู่ในคลังสินค้ารายเดือนเพื่อรอการผลิตต่อหรือขาย สินค้าคงคลังหมายรวมถึงวัตถุดิบ สินค้ากึ่งสำเร็จรูป และสินค้าสำเร็จรูป

การจ้างงาน (Employment) หมายถึง จำนวนลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนในการวัดการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การจ้างงานเต็มที่มีมักจะแสดงถึงการขยายตัวของระบบเศรษฐกิจ ดังนั้นในหลายประเทศที่จัดทำดัชนีวัฏจักรธุรกิจ การจ้างงานจะเป็นตัวแปรที่เป็นดัชนีพ้องเศรษฐกิจ (coincident indicators)


คาดการณ์ภาวะการส่งออก (Export Expectation) เป็นการถามความคิดเห็นของผู้ประกอบการธุรกิจว่า ภาวะการส่งออกของธุรกิจไปอีก 3 เดือนข้างหน้าจะเป็นอย่างไร (ดีขึ้น/ไม่เปลี่ยนแปลง/แย่ลง)

คาดการณ์ความสามารถในการแข่งขัน (Competitive Expectation) โดยพิจารณาจากปัจจัยทางด้านราคา ต้นทุน การใช้แรงงาน การใช้เทคโนโลยี การใช้วัตถุดิบภายในประเทศ

แบบสอบถามภาวะธุรกิจส่งออก (รายเดือน) สอบถามความคิดเห็นของผู้ประกอบการส่งออกเป็นรายเดือน เกี่ยวกับยอดรวมสินค้าส่งออก คำสั่งซื้อสินค้าส่งออก สินค้าคงคลัง การจ้างงาน ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการส่งออก รวมทั้งข้อเสนอแนะที่ผู้ส่งออกต้องการจากภาครัฐ

แบบสอบถามภาวะธุรกิจส่งออก (รายไตรมาส) สอบถามความคิดเห็นของผู้ประกอบการส่งออกเป็นรายไตรมาส ในเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม ซึ่งจะเพิ่มคำถามในประเด็นการคาดการณ์ความสามารถในการส่งออก และความสามารถในการแข่งขันของผู้ส่งออกใน 3 เดือนข้างหน้า รวมทั้งประเทศหลักที่ผู้ประกอบการส่งสินค้าออก

การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกเป็นดัชนีที่คำนวณจากความคิดเห็นของผู้ประกอบการส่งออกเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รวมทั้งเป็นไปตามหลักวิชาการสถิติ โดยการสุ่มตัวอย่างเพื่อคัดเลือกตัวแทนสำหรับการจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเปรียบเทียบแนวโน้มทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเหตุการณ์ ซึ่งจะประโยชน์ในการใช้เป็นเครื่องเตือนภัยทางเศรษฐกิจประเภทหนึ่งให้กับประเทศไทย

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 4/12

4. ความรับผิดชอบ

- 3.1 ผู้อำนวยการสำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- 3.2 หัวหน้ากลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ
- 3.3 นักวิชาการพาณิชย์
- 3.4 ลูกจ้างเหมาบริการ



ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีผู้จัดการเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 5/12

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	ระยะเวลา	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารอ้างอิง
1	7 วัน/ครั้งการจัดทำดัชนีฯ	กำหนดวัตถุประสงค์	กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางและเป็นเป้าหมายในการจัดทำดัชนีฯ	นักวิชาการพาณิชย์	1. คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก
2	90 วัน/ครั้ง/การปรับปีฐาน	กำหนดปีฐาน และจัดทำโครงสร้างการส่งออก	พิจารณาปีที่ภาวะเศรษฐกิจมีเสถียรภาพ เพื่อใช้เป็นปีฐานของการส่งออกเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง รวมทั้งจัดทำโครงสร้างการส่งออก เพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูลฯ	นักวิชาการพาณิชย์	1. คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก 2. ฐานข้อมูลผู้ส่งออกของกรมศุลกากร 3. การคัดเลือกตัวอย่าง ปี 2549-2551 เพื่อการสำรวจจัดเก็บข้อมูลสำหรับการจัดทำดัชนีฯ
3	25 วัน/ครั้ง/การคัดเลือกตัวอย่าง	คัดเลือกตัวอย่าง	คัดเลือกตัวอย่างผู้ส่งออกให้ถูกต้องตามหลักสถิติและเศรษฐศาสตร์	นักวิชาการพาณิชย์	1. คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก 2. การคัดเลือกตัวอย่าง ปี 2549-2551 เพื่อการสำรวจจัดเก็บข้อมูลสำหรับการจัดทำดัชนีฯ
4	5 วัน/เดือน	ศึกษาวิเคราะห์เพื่อคัดเลือกตัวแทนแหล่งจัดเก็บ	คัดเลือกผู้ส่งออกเพื่อเป็นตัวแทนในการจัดเก็บข้อมูลการส่งออก	นักวิชาการพาณิชย์	1. คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก
5	5 วัน/เดือน	สำรวจข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม โดยการส่งไปรษณีย์ แฟกซ์ และอีเมล	สำรวจข้อมูลการส่งออกโดยใช้แบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลปฐมภูมิ	นักวิชาการพาณิชย์	1. คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก 2. การคัดเลือกตัวอย่าง ปี 2549-2551 เพื่อการสำรวจจัดเก็บข้อมูลสำหรับการจัดทำดัชนีฯ
6	10 วัน/เดือน	จัดเก็บ/บันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล	จัดเก็บและบันทึกข้อมูลด้านการส่งออกลงฐานข้อมูล	นักวิชาการพาณิชย์ และลูกจ้างเหมาบริการ	1. คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก
7	2 วัน/เดือน	ตรวจสอบความถูกต้อง	ตรวจสอบความถูกต้องของกรบันทึกข้อมูลโดยวิธีการสุ่ม (Random)	นักวิชาการพาณิชย์	1. คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก
8	1 วัน/เดือน	ประมวลผลดัชนีฯ โดยใช้ SPSS และ Oracle	ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (SPSS และ Oracle) เพื่อประมวลค่าดัชนีฯ	นักวิชาการพาณิชย์	1. คู่มือโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS และ Oracle
9	2 วัน/เดือน	วิเคราะห์และจัดทำรายงาน	วิเคราะห์ค่าดัชนีฯ และจัดทำรายงานดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก/ดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	นักวิชาการพาณิชย์	1. รายงานดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก(รายเดือน) และรายงานดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก (รายไตรมาส)
10	2 วัน/เดือน	บริการและเผยแพร่	ทำการเผยแพร่ดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก คณช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ	นักวิชาการพาณิชย์	1. www.price.moc.go.th 2. รายงานดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก 3. รายงานดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก

บริการข้อมูลดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 6/12

6. มาตรฐานการปฏิบัติงาน

6.1 กำหนดวัตถุประสงค์

นักวิชาการพาณิชย์ กำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก เพื่อใช้เป็นเครื่องชี้วัดภาวะเศรษฐกิจของประเทศด้านการส่งออก ดัชนีที่จัดทำสามารถบอกทิศทางและแนวโน้มการส่งออกที่เกิดขึ้นในประเด็นยอดรวมสินค้าส่งออก คำสั่งซื้อสินค้าส่งออกล่วงหน้า ปริมาณสินค้าคงคลัง และการจ้างงานของธุรกิจส่งออกของไทย พร้อมทั้งคาดการณ์ภาวะการส่งออกและความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการส่งออกในระยะ 3 เดือนข้างหน้า โดยใช้เวลาดำเนินการในแต่ละครั้งประมาณ 7 วัน

6.2 กำหนดปีฐาน และจัดทำโครงสร้างการส่งออก

นักวิชาการพาณิชย์เป็นผู้พิจารณากำหนดปีฐาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำโครงสร้างการส่งออก สำหรับการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำดัชนีฯ ต่อไป ทั้งนี้ใช้ข้อมูลค่าส่งออกเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลัง ใช้เวลาในการกำหนดปีฐาน และจัดทำโครงสร้างการส่งออก 3 เดือนต่อครั้ง

เพื่อให้การจัดทำดัชนีฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสะท้อนทิศทางส่งออกได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ มีขั้นตอน ดังนี้

1. การกำหนดปีฐาน โดยมีสมมติฐานในการดำเนินการ คือ

- เป็นปีที่ภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทย และทั่วโลกเป็นไปอย่างปกติ
- ไม่มีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้น ได้แก่ ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่รุนแรงผิดปกติ ภาวะสงคราม ฯลฯ

- มีข้อมูลพื้นฐาน คือ มูลค่าการส่งออกของประเทศไทย ที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

หากใช้ปีใดปีหนึ่งเป็นปีฐาน โอกาสจะเกิดความคลาดเคลื่อนตามหลักสถิติในการคัดเลือกรายการสินค้า และตัวแทนการสำรวจข้อมูลมีโอกาสคลาดเคลื่อนสูง ทำให้ดัชนีฯ ที่จัดทำขึ้นไม่สะท้อนภาวะการส่งออกอย่างชัดเจน จึงใช้ข้อมูล มูลค่าการส่งออกเฉลี่ย 3 ปี เป็นเกณฑ์ในการจัดทำปีฐาน และคัดเลือกรายการสินค้า

2. การจัดทำน้ำหนัก พิจารณาจากสัดส่วนมูลค่าสินค้าส่งออกเฉลี่ย 3 ปี เพื่อหาความสำคัญของประเภทสินค้า หมวดสินค้า กลุ่มสินค้า และชื่อสินค้าส่งออก

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 7/12

รายการสินค้าที่คัดเลือกไว้มีสัดส่วนมูลค่าสูง ลงไปน้อย ตามสัดส่วนรายการสินค้าส่งออกทั้งหมด ทั้งนี้รายการสินค้าทั้งหมดที่คัดเลือกไว้ต้องมีมูลค่ารวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของมูลค่าการส่งออกทั้งหมด เพื่อใช้คัดเลือกตัวแทนสินค้าตัวอย่างที่จะทำการสำรวจต่อไป

3. การจัดหมวดหมู่หรือแยกประเภท แบ่งประเภทสินค้าไว้ 4 ประเภท คือ

1. สินค้าอุตสาหกรรม
2. สินค้าเกษตรกรรม (กสิกรรม, ปศุสัตว์, ประมง)
3. สินค้าอุตสาหกรรมการเกษตร
4. สินค้าแร่และเชื้อเพลิง

4. การคัดเลือกรายการสินค้า


เมื่อได้รายการสินค้าในการจัดทำน้ำหนักแล้ว จึงศึกษาผู้ส่งออกตามรายการสินค้านั้น เพื่อคัดเลือกบริษัทที่เป็นตัวอย่างสำรวจ โดยมีข้อกำหนดเลือกทุกบริษัทที่ตกอยู่ในร้อยละ 80 ของแต่ละรายการสินค้า ส่วนบริษัทอีกร้อยละ 20 ทำการสุ่มตัวอย่างอย่างมีระบบ จากนั้นนำข้อมูลทั้ง 2 มารวมกัน เพื่อคัดเลือกตัวแทนในการจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจต่อไป

6.3 คัดเลือกตัวอย่าง

นักวิชาการพาณิชย์ คัดเลือกตัวอย่างที่จะทำการสำรวจจากบริษัทส่งออกทั่วประเทศ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนแรก พิจารณาทุกบริษัทที่มีมูลค่าการส่งออกมากกว่า 500 ล้านบาทขึ้นไป และส่วนที่สอง คัดเลือกแบบเจาะจงกับบริษัทที่มีมูลค่าการส่งออกต่ำกว่า 500 ล้านบาท เพื่อให้สามารถสะท้อนภาวะการส่งออกได้ชัดเจนและใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด มูลค่าการส่งออกของตัวอย่างทั้งหมดเมื่อรวมกันแล้วมีมูลค่าร้อยละ 80 ของมูลค่าการส่งออกของไทย โดยใช้เวลาศึกษาจัดทำ 25 วัน เมื่อมีการจัดทำโครงสร้างน้ำหนัก

6.4 ศึกษาวิเคราะห์ เพื่อคัดเลือกตัวแทนแหล่งจัดเก็บ

นักวิชาการพาณิชย์ ศึกษาและวิเคราะห์โดยการนำรายการสินค้า ส่งออกและรายชื่อผู้ส่งออกตามรหัสพิกัดศุลกากรมาคัดเลือกหาตัวแทนเพื่อกำหนดแหล่งจัดเก็บ โดยพิจารณาจากมูลค่าส่งออกและการกระจายตัวตามภาคและจังหวัดต่างๆ อย่างเหมาะสม แล้วเลือกบริษัทโดยวิธีการสุ่มแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยเน้นไปที่จังหวัดใหญ่หรือเขตนิคมอุตสาหกรรมต่างๆ ใช้เวลาในการศึกษา 5 วัน/เดือน

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 8/12

6.5 สํารวจข้อมูล

นักวิชาการพาณิชย์ ทำการสำรวจข้อมูลผู้ส่งออกโดยการแจกแบบสอบถามผ่านทางโทรสาร ไปรษณีย์ และอีเมล เพื่อขอความร่วมมือผู้ส่งออกกรอกข้อมูลเกี่ยวกับทิศทางมูลค่าการ ส่งออก คำสั่งซื้อ ล่วงหน้า สินค้าคงคลัง และการจ้างงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการส่งออกใช้เวลาสำรวจ 5 วัน

6.6 จัดเก็บ/บันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล

นักวิชาการพาณิชย์ บันทึกข้อมูลจากแบบสอบถามลงในโปรแกรม Oracle ใช้เวลาในการ จัดเก็บ/บันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล 10 วัน/เดือน

6.7 ตรวจสอบความถูกต้อง


ก่อนการประมวลผลดัชนีฯ นักวิชาการพาณิชย์ต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลใน แบบสอบถามอย่างละเอียด ได้แก่ รหัสแบบสอบถาม รายชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร ความเห็นของแนวโน้มมูลค่าและปริมาณเกี่ยวกับยอดรวมสินค้าส่งออก คำสั่งซื้อล่วงหน้า สินค้าคงคลัง และการจ้างงานของผู้ส่งออก รวมทั้งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ใช้เวลาในการตรวจสอบ 2 วัน/เดือน

6.8 ประมวลผลดัชนีฯ

นักวิชาการพาณิชย์ ประมวลผลดัชนีฯ โดยโปรแกรม SPSS เพื่อทดสอบความคลาดเคลื่อน ทางสถิติ ใช้เวลาในการประมวลผล 4 วัน/ครั้ง เมื่อปรับปรุงปีฐาน และใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในรูปแบบของ ค่าดัชนีและความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ใช้เวลาในการประมวลผลดัชนีฯ 1 วัน/เดือน

6.9 วิเคราะห์และจัดทำรายงาน

นักวิชาการพาณิชย์ ตรวจสอบและวิเคราะห์ค่าดัชนี โดยพิจารณาแนวโน้มของสถานการณ์ ส่งออกในแต่ละหมวดสินค้า ซึ่งต้องติดตามสถานการณ์เกี่ยวกับภาวะการส่งออก และภาวะเศรษฐกิจ ทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงจำเป็นต้องมีความรอบรู้ และการติดตามสถานการณ์ข่าวสารอย่างใกล้ชิด เพื่อนำมาประกอบวิเคราะห์และสรุปภาวะการณ์ส่งออกต่อไป โดยจัดทำรายงานทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยใช้เวลา 2 วัน/เดือน

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 9/12


6.10 บริการและเผยแพร่

นักวิชาการพาณิชย์ ทำการเผยแพร่ดัชนีฯ ภายในวันที่ 27 ของแต่ละเดือน ผ่านช่องทางบริการเว็บไซต์ของสำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า www.pricemoc.go.th โดยการ upload ขึ้นเว็บไซต์เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถ download เพื่อใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

นอกจากนี้ได้นำเสนอรายงานดัชนีฯ ให้ผู้บริหารกระทรวงพาณิชย์รับทราบ รวมทั้งจัดส่งให้กับผู้ส่งออกที่ตอบแบบสอบถามและกลุ่มผู้ใช้ข้อมูลผ่านทางไปรษณีย์ โทรสาร และอีเมล โดยใช้เวลาดำเนินการ 2 วัน

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 คู่มือการจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก
- 7.2 คู่มือการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ “โครงการจัดทำดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจการส่งออก”
- 7.3 การคัดเลือกตัวอย่าง ปี 2545-2547 เพื่อการสำรวจจัดเก็บข้อมูลสำหรับการจัดทำดัชนีคาดการณ์ภาวะ ธุรกิจส่งออกและดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก
- 7.4 เอกสารประเมิน เรื่อง “ดัชนีภาวะธุรกิจส่งออก และดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก”

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 10/12

8. แบบฟอร์มที่ใช้



แบบสอบถามภาวะธุรกิจส่งออก (รายเดือน)

สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

โทร.0 2507 5805, 0 2507 6706 Fax: 0 2507 5806, 0 2507 5825

เรียน..... Fax no จำนวน รหัสแบบสอบถาม	สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ข้อมูลทั้งหมดจะถือเป็นความลับ การรายงานผลจะนำเสนอในรูปแบบเฉลี่ย และดัชนีของหมวดสินค้าโดยรวม ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือ
วัน/เดือน/ปี ชื่อสถานกิจการ ชนิดหลักของสินค้าที่ส่งออก.....	ชื่อบุคคลที่ตอบแบบสอบถาม ชื่อ..... โทรศัพท์..... ตำแหน่ง..... โทรสาร..... email.....

ความเห็นเกี่ยวกับธุรกิจของท่านในเดือน พฤษภาคม เมื่อเทียบกับเดือน เมษายน 2553

(Your company's experience in May compare to April 2010)

กรุณาใส่เครื่องหมาย ลงในช่องว่าง

รายการ Item	มูลค่า (Value)			ปริมาณ (Quantity)		
	เพิ่มขึ้น Increase	เท่าเดิม Unchange	ลดลง Decrease	เพิ่มขึ้น Increase	เท่าเดิม Unchange	ลดลง Decrease
1.ยอดรวมสินค้าส่งออก (Total export)						
2.คำสั่งซื้อสินค้าส่งออก (New export orders)						
3.สินค้าคงคลัง (Inventories)						
4. การจ้างงาน (Employment)						

5. ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการส่งออกของท่าน(What factors are limiting ability to increase your export?)

- ไม่มีอุปสรรค (none)
- สภาพคล่องทางการเงิน (finance liquidity)
- ความต้องการของตลาดต่างประเทศ (insufficient foreign demand)
- ความไม่แน่นอนของสภาพเศรษฐกิจ (uncertainty of economic environment)
- ขาดแคลนวัตถุดิบ(shortage of raw materials) ในประเทศ (domestic) ต่างประเทศ (foreign countries)
- อื่นๆโปรดระบุ (others, please specify).....

6. ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ (Comment and suggestion)

.....

.....

.....

กรุณาส่งแบบสอบถาม ภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2553 (Please return this form by 10 June 2010)

ท่านสามารถเข้าไปดูรายงานได้ที่ <http://www.price.moc.go.th/csei/index.asp>

เจ้าหน้าที่ : สรพฤทธิ์ มาลัย

Email : neworders@moc.go.th

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 11/12



แบบสอบถามภาวะธุรกิจส่งออก(รายไตรมาส)

สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ www.price.moc.go.th

โทร: 0 2507 5811-13 Fax: 0 2507 5806, 0 2507 5825

E-mail : neworders@moc.go.th เจ้าหน้าที่ สรพพธ. มาดัย

วัน/เดือน/ปี	ชื่อบุคคลที่ตอบแบบสอบถาม
ชื่อสถานกิจการ	ชื่อ..... โทรศัพท์.....
ชนิดหลักของสินค้าที่ส่งออก.....	ตำแหน่ง.....โทรสาร.....
รหัสแบบสอบถาม.....	Email address.....

ความเห็นเกี่ยวกับธุรกิจของท่านในเดือนมิถุนายน เทียบกับ พฤษภาคม 2553 (กรุณาใส่เครื่องหมาย / ในช่องว่าง)
(Your company's experience in June compare to May 2010)

รายการ item	มูลค่า (Value)			ปริมาณ (Quantity)		
	เพิ่มขึ้น Increase	เท่าเดิม Unchange	ลดลง Decrease	เพิ่มขึ้น Increase	เท่าเดิม Unchange	ลดลง Decrease
1.ยอดรวมสินค้าส่งออก (Total export)						
2.คำสั่งซื้อสินค้าส่งออก (New Export Orders)						
3.สินค้าคงคลัง (Inventories)						
4. การจ้างงาน (Employment)						

5. คาดว่าการส่งออกของท่านในอีก 3 เดือนข้างหน้า (Your export situation in the next 3 months)

- ดีขึ้น (Better) ไม่เปลี่ยนแปลง (Unchange) แย่ลง (Worse)

6. คาดว่าความสามารถในการแข่งขันของท่านในอีก 3 เดือนข้างหน้า (Your international competitiveness in the next 3 months)

- ดีขึ้น (Better) ไม่เปลี่ยนแปลง (Unchange) แย่ลง (Worse)

7. ประเทศหลักที่ส่งสินค้าออก (Major export destination)

(ระบุหมายเลข 1,2,..... ลงใน ตามลำดับความสำคัญ คือ 1 = สำคัญที่สุด, 2 = สำคัญอันดับ 2, 3 =)

(Rank order according to importance 1=Most importance 2=second etc.)


- สหรัฐอเมริกา (United States) ญี่ปุ่น (Japan) อาเซียน (Asean) แอฟริกา (Africa)
 อเมริกาใต้ (South America) สหภาพยุโรป (EU) จีน (China) ตะวันออกกลาง (Middle East)
 อื่นๆ โปรดระบุ (Others, please specify).....

8. ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการส่งออกของท่าน (What factors are limiting your ability to increase your export?)

- ไม่มีอุปสรรค (None) สภาพคล่องทางการเงิน (Finance liquidity)
 ความต้องการของตลาดต่างประเทศ (Insufficient foreign demand)
 ความไม่แน่นอนของสภาพเศรษฐกิจ (Uncertainty of economic environment)
 ขาดแคลนวัตถุดิบ (Shortage of raw materials) ในประเทศ (Domestic) ต่างประเทศ (Foreign countries)
 อื่นๆ โปรดระบุ (Others, please specify).....

9. ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ (Comment and suggestion).....

กรุณาส่งแบบสอบถามภายในวันที่ 9 กรกฎาคม 2553 (Please return this form by 9 July 2010)

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.07.03
	หน่วยงาน : สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ)	แก้ไขครั้งที่ 03
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกและดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออก	หน้าที่ 12/12

9. เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลา	วิธีการจัดเก็บ
รายงานดัชนีภาวะธุรกิจส่งออกรายเดือน และ รายงานดัชนีคาดการณ์ภาวะธุรกิจส่งออกรายไตรมาส	นักวิชาการพาณิชย์	1. ตู้เอกสาร 2. เครื่องคอมพิวเตอร์	3 ปี	เรียงตาม ปี พ.ศ.
แบบสอบถามภาวะธุรกิจส่งออกรายเดือนและ รายไตรมาส	นักวิชาการพาณิชย์	1. ตู้เอกสาร 2. เครื่องคอมพิวเตอร์	3 ปี	เรียงตาม ปี พ.ศ.